

# STADGAR FÖR FÖRENINGEN KNAPPTRYCKARNA

## KAPITEL 1: RIKSORGANISATIONEN

### § 1 Riksorganisationens namn och säte

Föreningens namn är Knappptryckarna. Föreningen har sitt säte i Stockholm.

### § 2 Riksorganisationens syfte och mål

Föreningen Knappptryckarna har som syfte och mål att förändra Sveriges politiska inriktning såväl nationellt, regionalt som kommunalt. Knappptryckarna eftersträvar ett samhälle som erbjuder Sveriges befolkning och medborgare en grundläggande välfärd, trygghet och framtidstro. Knappptryckarna har som mål att skapa ett samhälle som håller ihop såväl ekonomiskt som socialt.

Knappptryckarna ska uppfylla sitt ändamål genom att som parti delta i allmänna val samt genom att erbjuda medlemmarna att delta i direkta val i alla viktiga sakfrågor som berör Sveriges befolkning och medborgare. Detta kallas direktdemokrati.

En demokrati förutsätter att de röstande har tillgång till relevant information om de frågor de röstar om. För att göra demokrati möjlig behövs därför informationsfrihet. Av det skälet är det en nödvändig del av Knappptryckarnas uppgift att verka för att informationsfriheten, inklusive tryckfriheten och yttrandefriheten, skyddas och främjas.

Knappptryckarna är en religiöst obunden organisation.

Demokrati innebär slutligen erkännandet av alla människors lika värde och att var människa är skyddsvärd och förtjänar grundläggande fri- och rättigheter. Knappptryckarna ska därför värna om att grundläggande fri- och rättigheter inte kan röstas eller avtalas bort.

### § 3 Medlemskap

Medlemskap i Knappptryckarna är öppet för alla som inte har intressekonflikter i form av konkurrerande uppdrag, verksamheter eller agendor. Villkor för medlemskap är att godta och verka i enlighet med stadgarna och att betala medlemsavgiften. Medlemsavgiften fastställs av årsmötet.

Till konkurrerande verksamhet räknas bland annat medlemskap i hemliga sällskap.

Medlemskap i annat politiskt parti utgör inte per automatik intressekonflikt, men väcker automatiskt frågan om eventuell intressekonflikt. Vilket som helst förhållande som till sin natur väcker fråga om potentiell intressekonflikt måste öppet och på eget initiativ anges till styrelsen, vare sig det föreligger redan vid medlemskapets ingående eller uppstår senare.

På begäran av två eller fler medlemmar ska frågan om huruvida ett aktuellt förhållande utgör intressekonflikt granskas av styrelsen. Styrelsen kan dessutom på eget initiativ ta upp sådan fråga. Om styrelsen anser att risken för intressekonflikt är oklar, ska styrelsen utlysa en omröstning för att avgöra om det aktuella förhållandet utgör en intressekonflikt.

I fall där det är klart att en medlem genom sin verksamhet skadar Knappptryckarnas syften, kan medlemmen uteslutas ur partiföreningen. Varje uteslutningsärende ska prövas av partistyrelsen.

Medlemskap gäller för tiden 1 januari till 31 december och medlemskapet förfaller om medlemsavgift inte betalats in senast den 31 mars efterföljande år.

En medlem är röstberättigad vid årsmöte om denne har ett registrerat medlemskap senast den 1 februari innevarande år.

För att väljas till eller inneha ett förtroendeuppdrag inom, respektive för, partiet krävs att personen är medlem. Undantag kan göras för revisor eller liknande.

Utträde görs genom en skriftlig begäran till partistyrelsen.

#### **§ 4 Riksorganisationens årsmöte och verksamhetsår**

Årsmötet ska hållas under perioden 1 mars till 31 mars. En första kallelse till årsmötet ska skickas eller annonseras på föreningens hemsida minst 30 dagar före mötet och en andra kallelse skall skickas eller annonseras på föreningens hemsida senast 14 dagar före mötet.

Vid årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Årsmötets öppnande
2. Val av mötesordförande
3. Val av mötessekreterare
4. Val av justeringspersoner
5. Fastställande av röstlängd
6. Årsmötets stadgeenliga utlysande
7. Godkännande av dagordning
8. Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse
9. Revisionsberättelse och fastställande av balansräkning
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Behandling av motioner och styrelseförslag
12. Val av ordförande tillika partiledare
13. Val av vice ordförande tillika vice partiledare
14. Vid behov val av andre vice ordförande tillika andre vice partiledare
15. Val av övriga ledamöter
16. Val av suppleanter
17. Val av revisor
18. Val av revisorssuppleant
19. Val av valberedning

20. Mötets avslutande

21. Övriga frågor för diskussion

Föreningens verksamhetsår är 1 januari – 31 december.

### **§ 5 Riksorganisationens styrelse**

Styrelsen består av minst tre ledamöter samt minst två suppleanter, varav en partiledare (tillika partiordförande), en vice partiledare, en kassör och en sekreterare. Sekreterare och kassör väljs ur styrelsens ledamöter vid konstituerande styrelsemöte. Valberedningen nominerar minst 3 ledamöter, samt minst 2 suppleanter.

Styrelseledamöter väljs för mandatperioder av två år, detta för att undvika att viktig erfarenhet går förlorad genom att hela styrelsen byts ut samtidigt. Det ska eftersträvas att nya styrelseledamöter överlappar med erfarna styrelseledamöter under en tvåårsperiod.

Styrelsens uppgifter är att:

- Uppfylla kommunföreningsmålen i kommuner där varken lokala arbetsgrupper, kommunföreningar eller distriktsföreningar verkar.
- Förbereda och genomföra valkampanj.
- Anta politiska program för vägledning av de förtroendevalda.
- Aktivt motarbeta agerande inom partiet som strider mot partiprogrammets och stadgarnas anda.

Styrelsemöten ska hållas minst 4 gånger årligen.

Styrelsebeslut kräver en majoritetsröst med minst 51 procent av styrelsens röstberättigade, närvarande personer.

Föreningens firma tecknas av två firmatecknare i förening, firmatecknare utses på styrelsens konstituerande styrelsemöte. Styrelsen kan också bevilja enskilda förtroendevalda att teckna föreningens firma enskilt för särskilda ärenden.

### **§ 6 Valberedning**

Valberedning skall utses på riksårsmötet. Valberedningen skall bestå av minst två och högst sex personer.

### **§ 7 Riksorganisationens räkenskaper**

Räkenskapsåret är 1 januari till 31 december. Riksårsmötet väljer revisorer, vars

revisionsberättelse ska avges senast 20 dagar före årsmötet.

### **§ 8 Beslut och omröstning**

Vid riksårsmöten ges rösträtt till alla medlemmar som har ett registrerat medlemskap senast den 1 februari samma år. Fullmakt kan inte ges till någon att rösta för medlem som inte är närvarande. Fullmakt accepteras inte vid någon omröstning inom partiet. Som närvaro räknas även elektronisk närvaro via Zoom eller liknande.

Riksorganisationens styrelseledamöter har rösträtt vid styrelsemöten, suppleanter ges rösträtt endast om ordinarie ledamot inte är närvarande, tjänstgöringsordning för suppleanter fastslås på riksårsmöte. Vid omröstning gäller öppen votering förutom vid personval där slutna votering skall ske.

### **§ 9 Stadgeändring**

Stadgar kan ändras genom beslut på riksårsmöte och kräver en majoritetsröst på minst 60 procent.

### **§ 10 Upplösning**

Upplösning av riksorganisationen kräver beslut av årsmöte med minst 60 procent majoritet. Föreningens kvarvarande tillgångar skall gå till verksamhet som har samma grundläggande mål och värderingar som Knappptryckarna.

## **KAPITEL 2: DISTRIKTSFÖRENINGAR**

### **§ 1 Distriktsföreningens namn och geografiska omfattning**

Distriktsföreningens namn skall vara Knappptryckarna [länsnamn]. Föreningen beslutar om föreningens geografiska omfattning vid bildandet av föreningen.

### **§ 2 Distriktsföreningens syfte och mål**

Distriktsföreningen har som uppgift att regionalt verka för riksorganisationen Knappptryckarnas syfte och mål.

### **§ 3 Medlemskap**

Medlemskap administreras av riksorganisationen.

Medlemmar bosatta inom distriktsföreningens geografiska omfattning har rätt till att delta på distriktsårsmöte.

#### **§ 4 Distriktsårsmöte och verksamhetsår**

Årsmötet ska hållas under perioden 1 februari till 28 februari. En första kallelse till årsmötet ska skickas minst 30 dagar före mötet och en andra kallelse skall skickas senast 14 dagar före mötet.

Vid årsmöte ska följande ärenden behandlas

1. Årsmötets öppnande
2. Val av mötesordförande
3. Val av mötessekreterare
4. Val av justeringspersoner
5. Fastställande av röstlängd
6. Årsmötets stadgeenliga utlysande
7. Godkännande av dagordning
8. Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse
9. Revisionsberättelse och fastställande av balansräkning
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Behandling av motioner och styrelseförslag
12. Val av ordförande
13. Val av vice ordförande
14. Val av övriga ledamöter
15. Val av suppleanter
16. Val av revisor
17. Val av revisorssuppleant
18. Val av valberedning
19. Mötets avslutande
20. Övriga frågor för diskussion

Föreningens verksamhetsår är 1 januari – 31 december.

#### **§ 5 Distriktsföreningens styrelse**

Styrelsen består av minst tre ledamöter, samt minst två suppleanter, varav en ordförande, en vice ordförande, en kassör och en sekreterare. Sekreterare och kassör väljs ur styrelsens ledamöter vid konstituerande styrelsemöte. Valberedningen nominerar minst 3 ledamöter, samt minst 2 suppleanter.

Styrelseledamöter väljs för mandatperioder av två år. För att undvika att viktig erfarenhet går förlorad, är det önskvärt att inte hela styrelsen byts ut samtidigt. Det ska eftersträvas att nya styrelseledamöter överlappar med erfarna styrelseledamöter under en tvåårsperiod.

Styrelsens uppgifter är att:

- Uppfylla kommunföreningsmålen i kommuner där varken lokala arbetsgrupper eller kommunföreningar verkar.
- Förbereda och genomföra valkampanj.
- Aktivt motarbeta agerande inom partiet som strider mot partiprogrammets och stadgarnas anda.

Styrelsemöten ska hållas minst 4 gånger årligen.

Styrelsebeslut kräver en majoritetsröst med minst 51 procent av styrelsens röstberättigade personer närvarande.

Föreningens firma tecknas av två firmatecknare i förening, firmatecknare utses på styrelsens konstituerande styrelsemöte.

## **§ 6 Valberedning**

Valberedning skall utses på distriktsårsmötet. Valberedningen skall bestå av minst två och högst sex personer.

## **§ 7 Räkenskaper**

Räkenskapsåret är 1 januari till 31 december. Distriktsårsmötet väljer revisorer, vars revisionsberättelse ska avgis senast 20 dagar före årsmötet.

## **§ 8 Beslut och omröstning**

Vid distriktsårsmöten ges alla medlemmar, bosatta inom distriktsföreningens geografiska område, och som haft registrerat medlemskap i Knapptryckarna sedan 1 januari samma år, rösträtt. Fullmakt kan inte ges till någon att rösta för medlem som inte är närvarande. Fullmakt accepteras inte vid någon omröstning inom partiet. Som närvaro räknas även elektronisk närvaro via Zoom eller liknande.

Distriktsföreningens styrelseledamöter har rösträtt vid distriktsstyrelsemöten, suppleanter ges rösträtt endast om ordinarie ledamot inte är närvarande, tjänstgöringsordning för suppleanter fastslås på distriktsföreningens årsmöte. Vid omröstning gäller öppen votering förutom vid personval där sluten votering skall ske.

### **§ 9 Regionala stadgar**

Stadgar kan endast ändras genom beslut på riksårsmöte. Lokala eller regionala stadgar utöver riksorganisationens antagna stadgar får ej förekomma. Distriktsföreningen måste ställa sig bakom riksorganisationens antagna stadgar.

### **§ 10 Upplösning**

Upplösning av föreningen kräver beslut av årsmöte med minst 60 procent majoritet. Föreningens kvarvarande tillgångar skall överföras till riksorganisationen Knapstryckarna.

## **KAPITEL 3: KOMMUNFÖRENINGAR**

### **§ 1 Kommunföreningens namn och geografiska omfattning**

Kommunföreningens namn skall vara Knapstryckarna [kommunnamn]. Föreningen beslutar om föreningens geografiska omfattning vid bildandet av föreningen.

### **§ 2 Kommunföreningens syfte och mål**

Kommunföreningen har som uppgift att lokalt verka för riksorganisationen Knapstryckarnas syfte och mål.

### **§ 3 Medlemskap**

Medlemskap administreras av riksorganisationen.

Medlemmar bosatta inom kommunföreningens geografiska omfattning har rätt till att delta på kommunföreningsårsmöte.

### **§ 4 Kommunföreningens årsmöte och verksamhetsår**

Årsmötet ska hållas under perioden 1 januari till 31 januari. En första kallelse till årsmötet ska skickas minst 30 dagar före mötet och en andra kallelse skall skickas senast 14 dagar före mötet.

Vid årsmöte ska följande ärenden behandlas

1. Årsmötets öppnande

2. Val av mötesordförande
3. Val av mötessekreterare
4. Val av justeringspersoner
5. Fastställande av röstlängd
6. Årsmötets stadgeenliga utlysande
7. Godkännande av dagordning
8. Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse
9. Revisionsberättelse och fastställande av balansräkning
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Behandling av motioner och styrelseförslag
12. Val av ordförande
13. Val av vice ordförande
14. Val av övriga ledamöter
15. Val av suppleanter
16. Val av revisor
17. Val av revisorssuppleant
18. Val av valberedning
19. Mötets avslutande
20. Övriga frågor för diskussion

Föreningens verksamhetsår är 1 januari – 31 december.

## **§ 5 Kommunföreningens styrelse**

Styrelsen består av minst tre ledamöter, samt minst två suppleanter, varav en ordförande, en vice ordförande, en kassör och en sekreterare. Sekreterare och kassör väljs ur styrelsens ledamöter vid konstituerande styrelsemöte. Valberedningen nominerar minst 3 ledamöter, samt minst 2 suppleanter.

Styrelseledamöter väljs för mandatperioder av två år. För att undvika att viktig erfarenhet går förlorad, är det önskvärt att inte hela styrelsen byts ut samtidigt. Det ska eftersträvas att nya styrelseledamöter överlappar med erfarna styrelseledamöter under en tvåårsperiod.

Styrelsens uppgifter är att:

- Förbereda och genomföra valkampanj.
- Aktivt motarbeta agerande inom partiet som strider mot partiprogrammets och stadgarnas anda.



- Hantera medlemsvård, arrangera medlemsmöten och medlemsaktiviteter.

Styrelsemöten ska hållas minst 4 gånger årligen.

Styrelsebeslut kräver en majoritetsröst med minst 51 procent av styrelsens röstberättigade personer närvarande.

Föreningens firma tecknas av två firmatecknare i förening, firmatecknare utses på styrelsens konstituerande styrelsemöte.

### **§ 6 Valberedning**

Valberedning skall utses på kommunårsmötet. Valberedningen skall bestå av minst två och högst sex personer.

### **§ 7 Räkenskaper**

Räkenskapsåret är 1 januari till 31 december. Kommunårsmötet väljer revisorer, vars revisionsberättelse ska avges senast 20 dagar före årsmötet.

### **§ 8 Beslut och omröstning**

Vid kommunårsmöten ges alla medlemmar bosatta inom föreningens geografiska omfattning, och som haft registrerat medlemskap i Knapptryckarna sedan 1 december föregående år, rösträtt. Undantag gäller för årsmötet 2022, där det är tillräckligt att man varit medlem sedan 31 december 2021 för att vara röstberättigad.

Fullmakt kan inte ges till någon att rösta för medlem som inte är närvarande. Fullmakt accepteras inte vid någon omröstning inom partiet. Som närvaro räknas även elektronisk närvaro via Zoom eller liknande.

Kommunföreningens styrelseledamöter har rösträtt vid kommunföreningens styrelsemöten. Suppleanter ges rösträtt endast om ordinarie ledamot inte är närvarande. Tjänstgöringsordning för suppleanter fastslås på kommunföreningens årsmöte. Vid omröstning gäller öppen votering förutom vid personval där sluten votering skall ske.

### **§ 9 Lokala stadgar**

Stadgar kan endast ändras genom beslut på riksårsmöte. Lokala eller regionala stadgar utöver riksorganisationens antagna stadgar får ej förekomma. Kommunföreningen måste ställa sig bakom riksorganisationens antagna stadgar.

### **§ 10 Upplösning**

Upplösning av föreningen kräver beslut av årsmöte med minst 60 procent majoritet. Föreningens kvarvarande tillgångar skall överföras till överordnad distriktsförening. I det fall distriktsförening saknas skall tillgångarna överföras till riksorganisationen Knappptryckarna.

## **KAPITEL 4: LOKALA ARBETSGRUPPER**

### **§ 1 Godkännande av arbetsgrupp och dess ställning**

Distriktsföreningens styrelse äger rätt att fatta beslut om godkännande av lokala arbetsgrupper.

Om distriktsförening saknas fattas beslutet av riksorganisationens styrelse. En arbetsgrupp skall ses som förstadiet till att bilda kommunförening. Arbetsgrupp lyder under överordnat distrikt. Om distrikt saknas lyder arbetsgruppen under riksorganisationen. Arbetsgrupp har inget eget juridiskt ansvar.

### **§ 2 Namn och geografisk omfattning**

Arbetsgruppens namn skall vara Knappptryckarna [områdesnamn]. Arbetsgruppen beslutar om geografisk omfattning vid bildandet av arbetsgruppen.

### **§ 3 Arbetsgruppens syfte och mål**

Arbetsgruppen har som uppgift att lokalt verka för riksorganisationen Knappptryckarnas syfte och mål, samt förbereda för bildande av kommunförening.

### **§ 4 Medlemskap**

Medlemskap administreras av riksorganisationen. Det krävs inget medlemskap för att delta i arbetsgruppens aktiviteter, däremot krävs att den som utses att leda arbetsgruppen har ett betalt medlemskap i Knappptryckarna.

### **§ 5 Arbetsgruppens uppgifter**

Arbetsgruppens uppgifter är att:

- Förbereda och genomföra valkampanj.
- Förbereda och tillsammans med överordnad förening genomföra kommunföreningsbildande.
- Informera medlemmar och intresserade om Knappptryckarnas partiprogram och stadgar.

- Hantera medlemsvård, arrangera medlemsmöten och medlemsaktiviteter.

### **§ 6 Arbetsgruppens rapporter**

Senast den 1 februari skall arbetsgruppen ha inkommit med sin verksamhetsrapport (för perioden 1 januari – 31 december) till överordnad förening.

### **§ 7 Interimsstyrelse inför bildande av kommunförening**

Arbetsgruppen skall inför bildande av kommunförening välja en interimsstyrelse bestående av minst tre ledamöter och två suppleanter varav en ordförande, en vice ordförande och en sekreterare. Även valberedare skall utses på detta möte, valberedaren får inte samtidigt tillhöra interimsstyrelsen.

Styrelsens uppgifter är att:

- Förbereda inför kommunföreningsbildande.

### **§ 8 Räkenskaper**

Då arbetsgrupp inte har något juridiskt ansvar, hanterar arbetsgruppen inte några ekonomiska medel.

### **§ 9 Stadgar**

Arbetsgruppen måste ställa sig bakom riksorganisationens antagna stadgar.

### **§ 10 Upplösning**

Upplösning av arbetsgrupp kan beslutas av överordnad förening.